

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



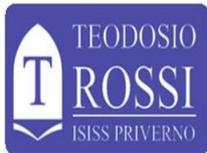
Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**ISSS TEODOSIO ROSSI - PRIVERNO**

Liceo Scientifico - Liceo Linguistico - Liceo Artistico

Istituto Tecnico Industriale - Istituto pProfessionale per l'Agricoltura

Via Montanino - 04015 - Priverno (LT) tel e fax 0773 911325

ltis00300c@istruzione.it - www.isssteodosiorossi.it

C.F. 02000800595



UN SOLO ESAME, DUE DIPLOMI  
**E S A • B A C**  
ESAME DI STATO ITALIANO  
BACCALAURÉAT FRANÇAISE



**CIRCOLARE N.180 – A.S. 2023/2024**

**PRIVERNO, 12/03/2024**

**AI DOCENTI  
AL PERSONALE ATA  
AI GENITORI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO  
ALLE STUDENTESSE E STUDENTI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**OGGETTO: VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 10/02/2024.**

Si allega il verbale del consiglio di istituto del 10 febbraio 2024.

La Dirigente Scolastica

**ANNA MARIA BILANCIA**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e  
per gli effetti dell'art. 3 comma 2 D. L.gs n.39 del 12/02/1993



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**ISSS TEODOSIO ROSSI - PRIVERNO**  
Liceo Scientifico - Liceo Linguistico - Liceo Artistico  
Istituto Tecnico Industriale - Istituto Professionale per l'Agricoltura  
Via Montanino - 04015 - Priverno (LT) tel e fax 0773 911325  
Itis00300c@istruzione.it - www.isssteodosiorossi.it  
C.F. 02000800595



### VERBALE N.3 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO del 10/02/2024

Il giorno 10 febbraio 2024, alle ore 8:30, nell'ufficio della DS, dott.ssa Anna Maria Bilancia, si riunisce il Consiglio di Istituto per discutere i seguenti punti all' o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Approvazione programma annuale 2024;
4. Fondo economale;
5. P.N.R.R missione 4- Istruzione e Ricerca- componente 1 -potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (DM 66/2023): adesione;
6. Approvazione Integrazione Piano delle Uscite e dei viaggi di istruzione 2023/24

Sono stati regolarmente convocati tutti i seguenti Membri eletti del Consiglio di Istituto, oltre la Dirigente scolastica:

- |                                |          |
|--------------------------------|----------|
| 1. Prof. Anna Maria Bilancia   | D.S.     |
| 2. Prof. Palombi Melania       | Docente  |
| 3. Prof. Pasciuto Cosmo        | Docente  |
| 4. Prof. Di Giorgi Virgilio    | Docente  |
| 5. Prof.ssa Tacconi Santina    | Docente  |
| 6. Prof.ssa Maltempo Lucia     | Docente  |
| 7. Prof.ssa Esposito Monica    | Docente  |
| 8. Prof.ssa Lepore Simona      | Docente  |
| 9. Prof.ssa Martella Annapaola | Docente  |
| 10. Sig.ra Carfagna Ersilia    | Genitore |
| 11. Sig. De Persiis Gianluca   | Genitore |
| 12. Sig.ra Campoli Silvia      | Genitore |
| 13. Sig.ra Picozza Carla       | Genitore |
| 14. Sig.ra Miccinilli Loreta   | ATA      |
| 15. Sig.ra Cipriani Assunta    | ATA      |
| 16. Magnanti Giorgia 4 AS      | Studente |
| 17. Fiormonti Fulvio 4 AT      | Studente |
| 18. Delogu Sofia 5 AS          | Studente |
| 19. Palombi Riccardo 5 BT      | Studente |

Risultano assenti i seguenti membri: Tacconi Santina (docente), Cipriani Assunta (ATA), Delogu Sophia (Alunna).

Presiede il Consiglio di Istituto, il dott. Gianluca De Persis, funge da segretario la Prof. Monica Esposito.

Constatata la regolarità della seduta, il Presidente dà inizio alla seduta, salutando i presenti e augurandosi che il Consiglio possa lavorare per il bene della scuola e dei suoi studenti.

### **Punto 1. Approvazione verbale seduta precedente**

In relazione al primo punto all'odg, la Dirigente scolastica dà lettura del verbale della seduta precedente il quale viene approvato all'unanimità.

**DELIBERA N. 18**  
**DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO 10-02-2024**  
**Approvazione verbale seduta precedente**

### **Punto 2. Comunicazioni del Presidente**

In relazione al secondo punto all'odg prende la parola il Presidente, il quale saluta il Consiglio e offre la parola ai presenti per verificare se oltre a quanto all'o.d.g. della seduta vi fossero aspetti da trattare. I rappresentanti degli Studenti chiedono aggiornamenti circa gli iter per l'espletamento delle gare finalizzate ad affidare la gestione dei viaggi di istruzione di più giorni. La Dirigente risponde che sono in corso e che si prevede di riuscire a completare efficacemente i vari iter. Non risultando null'altro ancora oltre quanto già prefissato alla discussione, si passa al punto successivo.

### **Punto 3. Approvazione programma annuale 2024**

Prende la parola la DSGA, Sig. Patrizia Grenga, per illustrare in sintesi il P.A. per l'E.F. 2024, che ha ricevuto parere favorevole da parte dei Revisori dei Conti.

Il Programma Annuale viene illustrato in tutte le sue parti, così come già anticipato ai Consiglieri in sede di convocazione e depositato agli Atti della Scuola. In particolare viene consegnata ad ognuno a favore dell'analisi collettiva, la sintesi elaborata nel Modello A, che di seguito si riporta, relativamente alle diverse aggregazioni di voci e capitoli di entrata e di spesa, che a partire dall'Avanzo di Amministrazione 2023 compongono il Bilancio di previsione (Programma annuale) 2024, destinato alla copertura della spesa derivante dalle attività funzioni istituzionali dell'Istituto. I Consiglieri pongono alcune domande, alle quali la DSGA e la DS danno puntuale risposta, sui fondi assegnati all'Istituto nell'ambito dei progetti del PNRR e di altri finanziamenti provenienti dai privati e dalla Regione.

#### **Per quanto su premesso,**

**VISTO** Il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

**VISTO** il P.A. – E.F. 2024, in tutte le sue parti;

**VISTO** il Modello A di seguito riportato:

# MODELLO A



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I.S.I.S.S. "T. ROSSI" IST. STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

04015 PRIVERNO (LT) VIA MONTANINO N.1 C.F. 02000800595 C.M. LTIS00300C

## PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A Esercizio finanziario 2024

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	(Importi in euro)
<b>01</b>		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>780.278,59</b>
	01	Non vincolato	104.935,37
	02	Vincolato	675.343,22
<b>02</b>		<b>Finanziamenti dall'Unione Europea</b>	<b>30,00</b>
	01	Fondi sociali europei (FSF)	30,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
<b>03</b>		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>30.625,88</b>
	01	Dotazione ordinaria	20.688,66
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	0,00
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	0,00
	05	Altri finanziamenti non vincolati dello Stato	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	9.937,22
<b>04</b>		<b>Finanziamenti dalla Regione</b>	<b>5.844,96</b>
	01	Dotazione ordinaria	0,00
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	5.844,96
<b>05</b>		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.</b>	<b>5.400,00</b>
	01	Provincia non vincolati	0,00
	02	Provincia vincolati	0,00
	03	Comune non vincolati	0,00
	04	Comune vincolati	0,00
	05	Altre Istituzioni non vincolati	5.400,00
	06	Altre Istituzioni vincolati	0,00
<b>06</b>		<b>Contributi da privati</b>	<b>219.450,00</b>
	01	Contributi volontari da famiglie	23.000,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	33.000,00
	03	Contributi per mensa scolastica	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	160.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.250,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	200,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	0,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	0,00
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	0,00
<b>07</b>		<b>Proventi da gestioni economiche</b>	<b>2.100,00</b>
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	2.100,00
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv	0,00
	03	Azienda Speciale - Provent dalla vendita di ben	0,00
	04	Azienda Speciale - Provent dalla vendita di serv.	0,00
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	0,00
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	0,00
	07	Attività convittuale	0,00
<b>08</b>		<b>Rimborsi e restituzione somme</b>	<b>0,00</b>



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I.S.I.S.S. "T. ROSSI" IST. STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

04015 PRIVERNO (LT) VIA MONTANINO N.1 C.F. 02000800595 C.M. LTIS003C0C

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A  
Esercizio finanziario 2024

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	(Importi in euro)
08	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	0,00
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	0,00
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	0,00
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	0,00
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	0,00
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	0,00
09		<b>Alienazione di beni materiali</b>	<b>0,00</b>
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	0,00
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	0,00
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	0,00
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	0,00
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	0,00
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	0,00
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	0,00
	08	Alienazione di Macchinari	0,00
	09	Alienazione di impianti	0,00
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	0,00
	11	Alienazione di macchine per ufficio	0,00
	12	Alienazione di server	0,00
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	0,00
	14	Alienazione di periferiche	0,00
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	0,00
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	0,00
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	0,00
	18	Alienazione di Oggetti di valore	0,00
	19	Alienazione di diritti reali	0,00
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	0,00
	21	Alienazione di Strumenti musicali	0,00
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	0,00
10		<b>Alienazione di beni immateriali</b>	<b>0,00</b>
	01	Alienazione di software	0,00
	02	Alienazione di Brevetti	0,00
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	0,00
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	0,00
11		<b>Sponsor e utilizzo locali</b>	<b>0,00</b>
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	0,00
	02	Diritti reali di godimento	0,00
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00
	04	Proventi da concessioni su beni	0,00
12		<b>Altre entrate</b>	<b>0,00</b>
	01	Interessi	0,00
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00
	03	Altre entrate n.a.c.	0,00
13		<b>Mutui</b>	<b>0,00</b>
	01	Mutui	0,00
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00
<b>Totale entrate</b>			<b>1.043.729,53</b>



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**I.S.I.S.S. "T. ROSSI" IST. STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**  
04015 PRIVERNO (LT) VIA MONTANINO N.1 C.F. 02000800595 C.M. LTIS003C0C

**PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A**  
Esercizio finanziario 2024

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	(Importi in euro)
<b>A</b>		<b>Attività</b>	<b>825.395,53</b>
	<b>A01</b>	Funzionamento generale e decoro della Scuola	122.358,06
	<b>A02</b>	Funzionamento amministrativo	17.600,00
	<b>A03</b>	Didattica	489.675,67
	<b>A04</b>	Alternanza Scuola-Lavoro	9.905,83
	<b>A05</b>	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	182.855,97
	<b>A06</b>	Attività di orientamento	3.000,00
<b>P</b>		<b>Progetti</b>	<b>192.326,70</b>
	<b>P01</b>	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	35.830,71
	<b>P02</b>	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	153.495,99
	<b>P03</b>	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
	<b>P04</b>	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	3.000,00
	<b>P05</b>	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
<b>G</b>		<b>Gestioni economiche</b>	<b>7.600,00</b>
	<b>G01</b>	Azienda agraria	7.600,00
	<b>G02</b>	Azienda speciale	0,00
	<b>G03</b>	Attività per conto terzi	0,00
	<b>G04</b>	Attività convittuale	0,00
<b>R</b>		<b>Fondo di riserva</b>	<b>500,00</b>
	<b>R98</b>	Fondo di riserva	500,00
<b>D</b>		<b>Disavanzo di amministrazione presunto</b>	<b>0,00</b>
	<b>D100</b>	Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
<b>Totale spese</b>			<b>1.025.822,23</b>
<b>Z</b>	<b>Z101</b>	Disponibilità finanziaria da programmare	<b>17.907,30</b>
<b>Totale a pareggio</b>			<b>1.043.729,53</b>

Predisposto dal dirigente il **15/01/2024**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Anna Maria BILANCIA

Proposto dalla Giunta Esecutiva il **15/01/2024**

IL PRESIDENTE DELLA G.E.  
Dott.ssa Anna Maria BILANCIA

Approvato dal Consiglio d'Istituto il **10/02/2024**

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO  
D'ISTITUTO

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
D'ISTITUTO  
Gianluca De Persis

**PRESO ATTO** del parere favorevole dei revisori dei conti;  
**CONSIDERATA** la coerenza del Documento con le attività del PTOF;

Il Consiglio approva all'unanimità il P.A. per l'Esercizio Finanziario 2024.

**DELIBERA N. 19**  
**DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO 10-02-2024**

## **Approvazione programma annuale 2024**

### **Punto. 4 Approvazione Fondo Economale**

In relazione al Fondo economale, la DSGA ne spiega la funzione, ovvero quella di supportare piccole spese veloci al fine di non bloccare le attività pratiche sia della didattica che dell'organizzazione amministrativa. Sulla base dell'esperienza passata propone di ridurre tale Fondo, anche detto delle minute spese, dalla somma di 1.000,00 euro alla somma di 500,00, fissando al massimo di 50,00 euro tetto la spesa massima sostenibile al suo interno. In caso di esaurimento, con apposite e successive deliberazioni, tale Fondo può essere eventualmente rinnovato.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta della DSGA e dispone la costituzione di un Fondo economale pari a euro 500,00, al quale accedere con singole voci di spesa non superiori a 50 euro.

### **DELIBERA N. 20 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO 10-02-2024 Approvazione Fondo Economale**

### **Punto. 5 P.N.R.R missione 4- Istruzione e Ricerca- componente 1 -Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (DM 66/2023): ADESIONE**

La Dirigente scolastica illustra questo nuovo finanziamento, cui il Collegio dei Docenti ha deliberato l'adesione, attivato ai sensi del D.M. n. 66 del 2023, nell'ambito del PNRRR, finalizzato alla formazione del Personale scolastico.

Richiamando l'ampio e radicale cambiamento culturale e didattico in atto nella scuola italiana che vuole rispondere alle gravi criticità che il sistema scolastico mostra ormai da tempo, la Dirigente si sofferma in particolare su due di queste, sicuramente le più gravi, che potrebbero se non rimosse, impedire la crescita e lo sviluppo delle persone, delle comunità e del Paese.

In primis, la dispersione scolastica, non soltanto implicita, che causa una frequenza a scuola sempre meno consapevole e attiva di tanti, troppi alunni, fino ad assistere al loro abbandono. Secondariamente, ma non per importanza, lo scollamento sempre più marcato tra la formazione scolastica e le richieste di competenze che vengono dal mondo del lavoro, adito subito dopo il diploma, ma anche dopo altri percorsi di studio.

Per questo se da una parte è urgente e necessario lavorare a che si creino nuove condizioni meglio capaci di attrarre e interessare i nostri studenti, al passo con i tempi e con i loro stili cognitivi, è altrettanto urgente organizzare percorsi di istruzione e formazione che mirino a formare quelle competenze di cui oggi si è alla ricerca nel mondo del lavoro. Si tratta certamente di competenze la cui acquisizione non può prescindere dalle moderne tecnologie dell'insegnamento/apprendimento, prime fra tutte quelle digitali.

Il Teodosio Rossi, come le altre scuole, è impegnato, grazie alla disponibilità di buone risorse finanziarie messe a disposizione dai vari progetti del PNRR, ad acquisire le condizioni per andare nella direzione suddetta.

Si sta lavorando attraverso precisi percorsi educativi per migliorare la motivazione e la capacità di orientamento e autorientamento degli alunni verso il percorso scolastico e i percorsi successivi;

sono state progettate, e in questi giorni sono in corso consegne e allestimenti, nuove aule intese quali luoghi di apprendimento aperti e flessibili, non più solo quali luoghi della lezione ex cattedra e nuovi Laboratori che avranno il compito di migliorare le competenze digitali per l'occupabilità dei nostri alunni

Appare evidente che senza un'adeguata formazione professionale da parte dei docenti e del personale ATA, gli obiettivi tanto ambiti quanto necessari di cui si è detto sopra sarebbero destinati a naufragare.

I finanziamenti assegnati con il D.M. 65, cui questo Consiglio ha già approvato di aderire, e con il D.M. 66, avranno quindi lo scopo di cogliere questi fondamentali obiettivi.

Per questo, nel rispetto delle Linee guida disciplinate dal Decreto e coerentemente con i bisogni formativi che il Collegio dei Docenti sta individuando in risposta alle nuove competenze da sviluppare negli ambiti psicoeducativo, digitale e in risposta alla particolare esigenza di collegare le competenze alle nuove strumentazioni di cui l'Istituto si sta dotando, il Consiglio, nella sua totalità e all'unanimità, ritiene di dover approvare l'adesione anche a questo nuovo finanziamento.

La Dirigente scolastica evidenzia, però, le difficoltà che la grande mole di progetti derivanti dal PNRR concentrati in uno/due anni scolastici crea, soprattutto rispetto agli impegni e ai carichi di lavoro del Personale e alle complesse prassi amministrative da seguire per gli incarichi e gli acquisti. Confidando nella buona volontà e sul senso di responsabilità di tutti, auspica perciò una buona adesione da parte del Personale ai corsi di formazione che saranno organizzati nell'ambito del D.M. 66, anche ricorrendo a esperti formatori capaci di offrire risposte efficaci perché un'altra grande difficoltà dei progetti del PNRR sta nel rispetto dei limiti minimi di target di partecipazione assegnati, a volte troppo elevati.

#### **Il Consiglio d'Istituto,**

**PRESO ATTO** di quanto su premesso,

**VISTO** la Delibera del Collegio dei docenti n. 42 del 7/12/2023;

Approva all'unanimità di aderire al D.M. 66/2023, dando mandato al Collegio dei docenti di elaborare la proposta da inserire sulla Piattaforma Futura, in attesa dell'autorizzazione a procedere da parte del ministero.

**DELIBERA N. 21  
DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO 10-02-2024  
Approvazione Adesione D.M. 66/2023**

#### **Punto 6. Approvazione Integrazione Piano delle Uscite e dei viaggi di istruzione 2023/24**

Dopo l'approvazione del Piano delle Uscite e dei Viaggi di Istruzione (Delibera n. 16 del 28/12/2023) da parte di questo Consiglio, si è presentata l'opportunità di partecipare all'edizione della Fashion Week di Milano, nei giorni 19 e 20 febbraio.

L'opportunità nasce nell'ambito del Progetto di PCTO e Orientamento che il Liceo Artistico dell'istituto realizza per le classi del triennio in collaborazione con il mondo della moda e in particolare con la casa di moda Mario Dice.

Tra le attività del Progetto, gli alunni oltre a beneficiare di incontri e stage formativi con gli esperti del settore, sono impegnati anche in fattive collaborazioni per la creazione di oggetti e accessori da

utilizzare per mostre, sfilate, rappresentazioni teatrali. Questo è accaduto anche con il Brand “Mario Dice” che tra le proposte offerte alla nostra Scuola ha previsto di riservare uno spazio di partecipazione a circa 20 studenti alle sfilate di Milano per far loro conoscere anche gli aspetti che seguono alla produzione che completano il mondo della moda. Inoltre, lo stesso stilista, autore dei costumi di Medea, opera teatrale che andrà in scena a Sofia prossimamente, ha riservato gli stessi posti per gli studenti del Liceo Artistico, della sezione oreficeria, che hanno realizzato accessori, collari, fibule, cinture, per gli abiti di scena.

Per questo, si chiede di autorizzare l’inserimento nel Piano dei Viaggi delle due iniziative sopradescritte, precisando che per la seconda sono ancora da verificare le adesioni e le modalità di partecipazione.

Relativamente alla prima, quella della Fashion week, è già stato individuato il Gruppo dei partecipanti e degli accompagnatori e acquisite le autorizzazioni delle famiglie.

Il Gruppo viaggerà in treno e alloggerà presso una struttura ricettiva da ricercare nei pressi del complesso fieristico dove si svolgeranno le sfilate.

Il Consiglio di istituto valutate molto positivamente le proposte suddette approva all’unanimità di inserirle nel piano delle Uscite e dei viaggi di Istruzione 2023/24.

**DELIBERA N. 22**  
**DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO 10-02-2024**  
**Approvazione Integrazione Piano delle Uscite e dei viaggi di istruzione 2023/24**

Esauriti i punti da discutere, la seduta è tolta alle ore 10:15.

**La segretaria Verbalizzante**  
Prof. Monica Esposito