



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISSS TEODOSIO ROSSI

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Artistico

Istituto Tecnico Industriale – Istituto Professionale per l'Agricoltura

FUTURA
LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



VERBALE N. 2 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO - 28/12/2023

Il giorno 28/12/2023, alle ore 10:30, nell'ufficio della dirigente scolastica, dott.ssa Anna Maria Bilancia, si riunisce il consiglio di istituto, per discutere i seguenti punti all'odg:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Radiazione residui;
3. Iscrizione classi prime a.s. 2024/2025: determinazioni;
4. Contributo volontario delle famiglie: approvazione della destinazione;
5. Servizio di trasporto per gli alunni per le uscite didattiche e/o viaggi di istruzione aa.ss. 2023/24/25/26: selezione di soggetti fornitori.

Sono presenti i seguenti Componenti del Consiglio di Istituto:

- | | |
|------------------------------|----------------------|
| 1. Bilancia Anna Maria | Dirigente Scolastico |
| 2. Palombi Melania | Docente |
| 3. Prof. Di Giorgi Virgilio | Docente |
| 4. Prof.ssa Tacconi Santina | Docente |
| 5. Prof.ssa Maltempo Lucia | Docente |
| 6. Prof.ssa Esposito Monica | Docente |
| 7. Sig.ra Carfagna Ersilia | Genitore |
| 8. Sig. De Persis Gianluca | Genitore |
| 9. Sig.ra Campoli Silvia | Genitore |
| 10. Sig.ra Picozza Carla | Genitore |
| 11. Sig.ra Miccinilli Loreta | ATA |
| 12. Magnanti Giorgia 4 AS | Studente |

Sono assenti i seguenti Componenti del Consiglio di Istituto

- | | |
|-----------------------------|----------|
| Prof. Pasciuto Cosmo | Docente |
| Prof.ssa Lepore Simona | Docente |
| Prof.ssa Martella Annapaola | Docente |
| Delogu Sofia 5 | Studente |
| Sig.ra Cipriani Assunta | ATA |

Presiede il Consiglio di Istituto, il dott. Gianluca De Persis, funge da segretario il prof. Virgilio Di Giorgi.

Constatata la regolarità della seduta, il Presidente dà inizio alla seduta, salutando i presenti e augurandosi che il Consiglio possa lavorare per il bene della scuola e dei suoi studenti.

La dirigente scolastica propone di inserire all'o.d.g. due nuovi punti, che si elencano di seguito, che per mero errore materiale non sono stati già recepiti nell'o.d.g. della convocazione.

Propone quindi, di inserire al punto n.6 "Approvazione Piano Viaggi di istruzione" e al punto n. 7 " Individuazione dei criteri per la selezione dei docenti da impiegare per i corsi per l'acquisizione delle Certificazioni linguistiche".

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta e, pertanto, l'o.d.g. risulta così riformulato:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Radiazione residui;
3. Iscrizione classi prime a.s. 2024/2025: determinazioni;
4. Contributo volontario delle famiglie: approvazione della destinazione;
5. Servizio di trasporto per gli alunni per le uscite didattiche e/o viaggi di istruzione aa.ss. 2023/24/25/26: selezione di soggetti fornitori;
6. Approvazione piano viaggi di istruzione a.s. 2023/24;
7. Individuazione dei criteri per la selezione dei docenti da impiegare per i corsi per l'acquisizione delle Certificazioni linguistiche.

Punto 1. Approvazione verbale seduta precedente

Viene richiamato il Verbale della seduta precedente, già inviato ai Consiglieri che viene approvato all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N. 11 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO 28-12-2023 Approvazione verbale seduta precedente

Punto 2. Radiazione residui

In relazione al secondo punto all'odg, prende la parola la DSGA, dott.ssa Patrizia Grenga, la quale consegna a tutti i membri del Consiglio la tabella, di seguito riportata, con l'elenco dei residui attivi generatisi nel corso dell'Esercizio finanziario 2023, da radiare perché ormai inconsistenti al fine di predisporre la contabilità propedeutica all'elaborazione del nuovo P.A. E. F. 2024.

Illustrata la tabella come riportato di seguito, accolte e riscontrate le richieste di chiarimento dei Consiglieri, la Dirigente scolastica invita all'approvazione di quanto al presente punto all'o.d.g.

ELENCO VARIAZIONI RESIDUI ATTIVI (RADIAZIONI)

Esercizio finanziario 2023

| Anno C. | Numero | Data Accert. | Data Del. Variaz. | Importo | A/V/S | Note |
|---------------|--------|--------------|-------------------|--------------------|-------|---------------------|
| 2018 | 83 | 28/12/2018 | 28/12/2023 | -3.549,45 | 2/1/1 | Minore accertamento |
| 2019 | 69 | 26/11/2019 | 28/12/2023 | -1.490,77 | 2/1/2 | Minore accertamento |
| 2020 | 66 | 31/12/2020 | 28/12/2023 | -1,01 | 3/6/3 | Minore accertamento |
| 2021 | 64 | 30/12/2021 | 28/12/2023 | -4.787,43 | 2/2/1 | Minore accertamento |
| 2021 | 65 | 30/12/2021 | 28/12/2023 | -0,03 | 2/1/2 | Minore accertamento |
| 2021 | 67 | 30/12/2021 | 28/12/2023 | -3.380,65 | 2/2/2 | Minore accertamento |
| totale | | | | - 13.209,34 | | |

Il Consiglio approva all'unanimità la radiazione dei residui così come illustrato nella seduta.

DELIBERA N. 12 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO 28-12-2023 Approvazione Radiazione residui

Punto 3. Iscrizione classi prime a.s. 2024/2025: determinazioni

Dopo aver illustrato il piano degli studi in relazione ai vari indirizzi e alle diverse articolazioni progettuali presenti e attivati nell'Istituto, la Dirigente si sofferma a spiegare le linee generali delle ultime disposizioni normative che vedono la sperimentazione nei soli Istituti Tecnici dell'introduzione di due anni finali di frequenza, a partire dalla fine del quarto anno di scuola secondaria di II grado, nei percorsi ITS. Di tale possibilità, non ancora del tutto chiara e definita e come detto appena all'inizio di una sperimentazione, che comunque prevederebbe la riduzione di un anno di studi dell'attuale Istituto Tecnico, senza essere ancora certi che a questo seguirebbe per tutti il biennio ITS, il Consiglio non vuole tenerne conto, sentite anche le motivazioni espresse dal Collegio dei Docenti che in sintesi ritiene di dover attendere gli esiti della sperimentazione.

Di conseguenza il Piano degli studi dell'Istituto aperto alle iscrizioni per il prossimo anno scolastico, risulta così composto:

- istituto agrario;
- istituto tecnico;
- liceo artistico (con scelta di indirizzo tra design e ambiente a partire dal Terzo anno);
- liceo linguistico (ordinario e anche con progetto ESABAC);
- liceo scientifico (ordinario e anche con Progetto Cambridge).

Si riconfermano gli adeguamenti dello scorso anno operati sui modelli per le iscrizioni predisposti dal Ministero per offrire la possibilità di esprimere le opzioni dell'Istituto.

La Dirigente, inoltre, informa che l'Ufficio Didattica, nell'intero periodo delle iscrizioni, dal 19 gennaio al 10 febbraio, sarà aperto tre pomeriggi la settimana, per offrire supporto informativo e operativo ai genitori nelle operazioni delle iscrizioni.

Informa inoltre che tutti i documenti finalizzati alla conoscenza della Scuola all'esterno, quali il Piano dell'Offerta Formativa Triennale, il RAV e IL PDM, sono stati adeguati e pubblicati sulle piattaforme preposte.

Il Consiglio approva all'unanimità quanto sopra riportato.

DELIBERA N. 13 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO 28-12-2023

Approvazione determinazioni Iscrizione classi prime a.s. 2024/2025

Punto 4. Contributo volontario delle famiglie: approvazione della destinazione

In relazione al quarto punto all'odg, la Dirigente fa rilevare che quello che il contributo volontario richiesto alle famiglie dal nostro Istituto, preveda la somma più bassa, considerate le Scuole Secondarie di II grado dell'intera Provincia, pari a soli 40 euro, gran parte dei quali necessari per il rimborso dei costi della polizza assicurativa facoltativa che l'Istituto estende a tutti gli alunni, dei costi delle fotocopie personali, oltre a quelli per l'acquisto di materiali di facile consumo e/o ulteriori strumentazioni didattiche utilizzati nelle varie classi.

Nonostante questo, però, solo 255 famiglie su 760 hanno provveduto a versarlo. Probabilmente una delle ragioni di questa scarsa adesione risiede in una comunicazione inefficace, saltuaria, non sostenuta da elementi che possano rendere maggiormente consapevoli le famiglie della giustezza e dell'utilità del contributo.

Il Presidente Sig. De Persis e gli altri Consiglieri Rappresentanti dei genitori propongono di promuovere una comunicazione più efficace sugli scopi e sull'utilità del contributo, tramite il RE o la presenza dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe.

Quanto alla destinazione, la Dirigente propone di continuare ad utilizzare il contributo per le seguenti attività:

- rimborso spese (assicurazione, fotocopie, materiale di facile consumo);
- attività di arricchimento dell'offerta formativa.

Il Consiglio di istituto approva all'unanimità la proposta della dirigente scolastica.

**DELIBERA N. 14
DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO 28-12-2023**

Approvazione della destinazione del Contributo volontario delle famiglie

Punto 5. Servizio di trasporto per gli alunni per le uscite didattiche e/o viaggi di istruzione aa.ss. 2023/24/25/26: selezione di soggetti fornitori

In relazione al quinto punto all'odg, dopo i fermi dei viaggi e delle uscite di istruzione imposti dal Covid, si ha la necessità, col ritorno graduale alla normalità, di appaltare il servizio di trasporto degli alunni per le uscite e i viaggi di durata di un giorno salvo quando questi ne richiedano una maggior durata. La dirigente scolastica propone di adottare, nella considerazione di una spesa ampiamente sottosoglia, pur prevedendo un contratto triennale, l'affidamento diretto a ditta specializzata, avente i requisiti o a ditta da individuare attraverso una selezione tra alcuni operatori invitati a proporre la propria soluzione, a partire da un pacchetto di corse, differenziate in base alle principali destinazioni, ai chilometri, alla durata, alla grandezza dei mezzi.

Dopo ampia discussione, il Consiglio decide di esperire l'affidamento del servizio attraverso un'indagine di mercato aperta a 5 operatori per selezionare l'offerta economicamente più vantaggiosa, ritenendo di affidare il servizio a quella che mediamente, rispetto a tutte le tratte, soprattutto a quelle relative alle destinazioni più ricorrenti come Roma, risulti con più costanza la migliore.

**DELIBERA N. 15
DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO 28-12-2023**

Approvazione modalità per la selezione di soggetti fornitori del Servizio di trasporto per gli alunni per le uscite didattiche e/o viaggi di istruzione aa.ss. 2023/24/25/26:

Punto 6. Approvazione piano viaggi di istruzione a.s. 2023/24

Prende la parola la prof.ssa Maltempo, la quale illustra le proposte avanzate dalla Commissione che ha raccolto e istruito la proposta dei viaggi, tenendo in considerazione quanto al PTOF e quanto emerso dai vari Consigli di classe. A tale scopo fa consegnare a tutti i membri una esauriente tabella riepilogativa delle destinazioni, delle condizioni di fattibilità e dei servizi richiesti, che di seguito si riporta.

| TABELLA N. 1 - Proposta viaggi di istruzione – destinazioni estere – 4 NOTTI/5 GIORNI – CLASS V (POSSIBILITA' CL. IV) | | | | | |
|--|------------------------------------|--------------|--|-------------------|--|
| DESTINAZIONE | PARTECIPANTI | PERIODO | SISTEMAZIONE | GUIDA | TRASPORTO |
| BERLINO | 30/45 ALUNNI + 3 ACCOMPAGNATORI | MARZO/APRILE | HOTEL 3 STELLE SEMICENTRALE MEZZA PENSIONE | UN GIORNO E MEZZO | TRANSFERT AEROPORTO – VOLO E RITORNO |
| BARCELLONA | | | | | |

| TABELLA N.2 - Proposta viaggi di istruzione – destinazioni italiane – 4 NOTTI/5 GIORNI – CLASSI III E IV | | | | | |
|---|------------------------------------|---------|--|----------------------|--|
| DESTINAZIONE | PARTECIPANTI | PERIODO | SISTEMAZIONE | GUIDA | TRASPORTO |
| TOUR DELLA SICILIA | 30/45 ALUNNI + 3 ACCOMPAGNATORI | | HOTEL 3 STELLE SEMICENTRALE MEZZA PENSIONE | UN GIORNO E MEZZO | TRANSFERT AEROPORTO – VOLO E AUTOBUS A DISPOSIZIONE PER TUTTA LA DURATA - RITORNO |
| TOUR DELLA TOSCANA | 30/45 ALUNNI + 3 ACCOMPAGNATORI | | HOTEL 3 STELLE SEMICENTRALE MEZZA PENSIONE | UN GIORNO E MEZZO | AUTOBUS A DISPOSIZIONE PER TUTTA LA DURATA - |

| TABELLA N.3 - Proposta Stage Linguistici – TUTTE LE CLASSI | | | | | | |
|---|--|---------------------------|----------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--|
| DESTINAZIONE | PARTECIPANTI | PERIODO | SISTEMAZIONE | LEZIONI | ESCURSIONI | TRASPORTO |
| STAGE PCTO BRIDGWATER | IV B LICEO SCIENTIFICO CAMBRIDGE +2 ACCOMPAGNATORI | DA 27/02/24 A 11//03/2024 | STRUTTURA AUTONOMA | | | TRANSFERT AEROPORTO, VOLO BRISTOL/BRIDGWATER E RITORNO |
| STAGE ICGSE CAMBRIDGE O YORK | CLASSI I E II B LICEO SCIENTIFICO CAMBRIDGE+2/3 ACCOMPAGNATORI | APRILE | IN FAMIGLIA MEZZA PENSIONE | 8 ORE GEOGRAPHY 8 ORE MATHS | UNA GIORNATA E MEZZA CON GUIDA | VOLO LONDRA O LEEDS TRANSFERT PER E DA AEROPORTI |
| STAGE EDIMBURGO | ALUNNI DI TUTTE LE CLASSI DA 20 A 45 PARTECIPANTI +2/ 3 ACCOMPAGANTORI | APRILE | IN FAMIGLIA MEZZA PENSIONE | 16 ORE DI GENERAL ENGLISH | UNA GIORNATA E MEZZA CON GUIDA | VOLO EDIMBURGO TRANSFERT PER E DA AEROPORTI |
| STAGE ANTIBES | ALUNNI DI TUTTE LE CLASSI DA 20 A 45 PARTECIPANTI +2/ 3 ACCOMPAGANTOR | APRILE | IN FAMIGLIA MEZZA PENSIONE | | UNA GIORNATA E MEZZA CON GUIDA | |

| TABELLA N. 4 - Proposta Viaggi a Supporto Di Progetti Specifici – CLASSI DEI VARI INDIRIZZI | | | | |
|--|--|---------------------|--|---|
| DESTINAZIONE | PARTECIPANTI | PERIODO | SISTEMAZIONE | TRASPORTO |
| CAMPUS SPORTIVO POLICORO 4 NOTTI/5 GIORNI | CLASSI III E IV DA 25 A 45 PARTECIPANTI+ 2/3 ACCOMPAGNATORI | DA DEFINIRE | | AUTOBUS PER TUTTA LA DURATA |
| STAGE PER LA TRADUZIONE E L'INTERPRETARIATO | CLASSI IV E V DA 25 A 45 PARTECIPANTI+ 2/3 ACCOMPAGNATORI LICEO LINGUISTICO | DA DEFINIRE | HOTEL 3 STELLE POSIZIONE SEMICENTRALE MEZZA PENSIONE | AUTOBUS DA PRIVERNO A RIMINI PER TUTTA AL DURATA |
| VINATALY VERONA | SEZIONE ISTITUTO AGRARIO CLASSI TRIENNIO DA 25 A 45 PARTECIPANTI+ 2/3 ACCOMPAGNATORI | DAL 14 AL 17 APRILE | HOTEL 3 STELLE POSIZIONE SEMICENTRALE MEZZA PENSIONE | AUTOBUS DA PRIVERNO A VERONA PER TUTTA AL DURATA |
| FIERA BASTIA UMBRA | SEZIONE ISTITUTO AGRARIO CLASSI TRIENNIO DA 25 A 45 PARTECIPANTI+ 2/3 ACCOMPAGNATORI | DAL 5 AL 7 APRILE | HOTEL 3 STELLE POSIZIONE SEMICENTRALE MEZZA PENSIONE | AUTOBUS DA PRIVERNO A BASTIA PER TUTTA AL DURATA |
| FESTIVAL DEL GIORNALISMO PERUGIA | TUTTE LE CLASSI DA 25 A 45 PARTECIPANTI+ 2/3 ACCOMPAGNATORI | | HOTEL 3 STELLE POSIZIONE SEMICENTRALE MEZZA PENSIONE | AUTOBUS DA PRIVERNO A PERUGIA PER TUTTA AL DURATA |

Esaminato il Piano da cui si evincono due destinazioni estere da destinare in prima analisi alle classi V e in seconda battuta, in presenza di posti, anche alle classi IV, e due italiane una per le classi del biennio, l'altra per i III e i IV, oltre agli stage di lingua straniera, alle esperienze di PCTO e ai viaggi finalizzati al potenziamento dei Progetti relativi all'Ampliamento dell'Offerta Formativa,

richiamate le difficoltà riscontrate lo scorso anno relativamente alla meta di Policoro dove si è svolta un'esperienza di tipo sportiva di cinque giorni;

la dirigente propone di approvare il Piano alle suddette tabelle, con l'eliminazione del solo Campus sportivo di Policoro.

Inoltre, precisa che al di là dell'approvazione di ogni esperienza, questa sarà realizzata solo a fronte di una reale adesione degli alunni cui è destinata, resteranno quindi invariati gli iter amministrativi relativi ai viaggi cui non pervengano le adesioni che raggiungono il numero minimo e le condizioni di fattibilità.

Il Consiglio approva all'unanimità quanto sopra proposto e precisato dalla Dirigente scolastica, di conseguenza risultano approvati i seguenti itinerari:

| TABELLA N. 1 - Proposta viaggi di istruzione – destinazioni estere – 4 NOTTI/5 GIORNI – CLASS V (POSSIBILITA' CL. IV) | | | | | |
|--|---------------------------------|--------------|--|-------------------|--------------------------------------|
| DESTINAZIONE | PARTECIPANTI | PERIODO | SISTEMAZIONE | GUIDA | TRASPORTO |
| BERLINO | 30/45 ALUNNI + 3 ACCOMPAGNATORI | MARZO/APRILE | HOTEL 3 STELLE SEMICENTRALE MEZZA PENSIONE | UN GIORNO E MEZZO | TRANSFERT AEROPORTO – VOLO E RITORNO |
| BARCELLONA | | | | | |

| TABELLA N.2 - Proposta viaggi di istruzione – destinazioni italiane – 4 NOTTI/5 GIORNI – CLASSI III E IV | | | | | |
|---|------------------------------------|---------|--|----------------------|--|
| DESTINAZIONE | PARTECIPANTI | PERIODO | SISTEMAZIONE | GUIDA | TRASPORTO |
| TOUR DELLA SICILIA | 30/45 ALUNNI + 3 ACCOMPAGNATORI | | HOTEL 3 STELLE SEMICENTRALE MEZZA PENSIONE | UN GIORNO E MEZZO | TRANSFERT AEROPORTO – VOLO E AUTOBUS A DISPOSIZIONE PER TUTTA LA DURATA - RITORNO |
| TOUR DELLA TOSCANA | 30/45 ALUNNI + 3 ACCOMPAGNATORI | | HOTEL 3 STELLE SEMICENTRALE MEZZA PENSIONE | UN GIORNO E MEZZO | AUTOBUS A DISPOSIZIONE PER TUTTA LA DURATA - |

| TABELLA N.3 - Proposta Stage Linguistici – TUTTE LE CLASSI | | | | | | |
|---|--|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|---|
| DESTINAZIONE | PARTECIPANTI | PERIODO | SISTEMAZIONE | LEZIONI | ESCURSIONI | TRASPORTO |
| STAGE PCTO BRIDGWATER | IV B LICEO SCIENTIFICO CAMBRIDGE +2 ACCOMPAGNATORI | DA 27/02/24 A 11/03/2024 | STRUTTURA AUTONOMA | | | TRANSFERT AEROPORTO, VOLO BRISTOL/BRIDGWATER E RITORNO |
| STAGE ICGSE CAMBRIDGE O YORK | CLASSI I E II B LICEO SCIENTIFICO CAMBRIDGE+2/3 ACCOMPAGNATORI | APRILE | IN FAMIGLIA MEZZA PENSIONE | 8 ORE GEOGRAPHY 8 ORE MATHS | UNA GIORNATA E MEZZA CON GUIDA | VOLO LONDRA O LEEDS TRANSFERT PER E DA AEROPORTI |
| STAGE EDIMBURGO | ALUNNI DI TUTTE LE CLASSI DA 20 A 45 PARTECIPANTI +2/ 3 ACCOMPAGNATORI | APRILE | IN FAMIGLIA MEZZA PENSIONE | 16 ORE DI GENERAL ENGLISH | UNA GIORNATA E MEZZA CON GUIDA | VOLO EDIMBURGO TRANSFERT PER E DA AEROPORTI |
| STAGE ANTIBES | ALUNNI DI TUTTE LE CLASSI DA 20 A 45 PARTECIPANTI +2/ 3 ACCOMPAGNATORI | APRILE | IN FAMIGLIA MEZZA PENSIONE | | UNA GIORNATA E MEZZA CON GUIDA | |

| TABELLA N. 4 - Proposta Viaggi a Supporto Di Progetti Specifici – CLASSI DEI VARI INDIRIZZI | | | | | |
|--|---|---------------------|--|---|--|
| DESTINAZIONE | PARTECIPANTI | PERIODO | SISTEMAZIONE | TRASPORTO | |
| STAGE PER LA TRADUZIONE E L'INTERPRETARIATO | CLASSI IV E V DA 25 A 45 PARTECIPANTI+ 2/3 ACCOMPAGNATORI LICEO LINGUISTICO | DA DEFINIRE | HOTEL 3 STELLE POSIZIONE SEMICENTRALE MEZZA PENSIONE | AUTOBUS DA PRIVERNO A RIMINI PER TUTTA AL DURATA | |
| VINATALY VERONA | SEZIONE ISTITUTO AGRARIO CLASSI TRIENNIO DA 25 A 45 PARTECIPANTI+ 2/3 ACCOMPAGNATORI | DAL 14 AL 17 APRILE | HOTEL 3 STELLE POSIZIONE SEMICENTRALE MEZZA PENSIONE | AUTOBUS DA PRIVERNO A VERONA PER TUTTA AL DURATA | |
| FIERA BASTIA UMBRA | SEZIONE ISTITUTO AGRARIO CLASSI TRIENNIO DA 25 A 45 PARTECIPANTI+ 2/3 ACCOMPAGNATORI | DAL 5 AL 7 APRILE | HOTEL 3 STELLE POSIZIONE SEMICENTRALE MEZZA PENSIONE | AUTOBUS DA PRIVERNO A BASTIA PER TUTTA AL DURATA | |
| FESTIVAL DEL GIORNALISMO PERUGIA | TUTTE LE CLASSI DA 25 A 45 PARTECIPANTI+ 2/3 ACCOMPAGNATORI | | HOTEL 3 STELLE POSIZIONE SEMICENTRALE MEZZA PENSIONE | AUTOBUS DA PRIVERNO A PERUGIA PER TUTTA AL DURATA | |

Tanto su deliberato, il Consiglio dà mandato alla Dirigente scolastica di esperire gli iter per indagini di mercato finalizzate ad acquisire le migliori offerte per la selezione dei soggetti specializzati cui affidare l'organizzazione e la gestione dei viaggi, considerati singolarmente in base alla loro tipologia o raggruppati se della stessa tipologia, ad evitare che non arrivino offerte per ognuno o per alcuni di essi.

A tal proposito, il Collegio dei Docenti riferirà dei dati raccolti tra gli alunni circa le intenzioni reali di adesione.

**In sintesi,
si propone di attivare per i**

| | |
|---------------------------------|---|
| Viaggi di cui alla tabella n. 1 | Unica procedura di indagine di mercato propedeutica all'affidamento diretto |
| Viaggi di cui alla tabella n. 2 | Unica procedura di indagine di mercato propedeutica all'affidamento diretto |

| | |
|-------------------------------------|---|
| Stage di cui alla tabella n. 3 | Singole procedure di selezione che tengano conto delle specificità dei Paesi stranieri e dei rapporti consolidati con le città ospitanti circa le famiglie e le scuole ospitanti |
| Esperienze di cui alla tabella n. 4 | Singole procedure di selezione che tengano conto delle specificità del viaggio, dei periodi, delle modalità di funzionamento delle iniziative cui si vuole partecipare (fiere, corsi, mostre) |

Tanto su visto e considerato, il Consiglio di Istituto approva all'unanimità la proposta nel suo complesso.

**DELIBERA N. 16
DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO 28-12-2023**

Approvazione piano viaggi di istruzione a.s. 2023/24

Punto 7. Individuazione dei criteri per la selezione dei docenti da impiegare per i corsi per l'acquisizione delle Certificazioni linguistiche

Il Consiglio prende atto, nella sua interezza della Delibera n.41 assunta per lo stesso oggetto, nella seduta dello scorso 7 dicembre 2023, che approva all'unanimità le determinazioni di seguito riportate estrapolate dalla su richiamata Delibera del Collegio dei Docenti.

Come previsto nel Piano dell'Offerta Formativa, questo Istituto è impegnato in un'intensa azione di sviluppo e diffusione delle lingue e delle culture straniere tra gli alunni e le alunne dei diversi Indirizzi, volendo offrire agli studenti che frequentano il Liceo linguistico migliori competenze nelle lingue studiate e agli altri migliori competenze nella lingua inglese.

Per questo, ogni anno, sono attivati corsi realizzati in orario extrascolastico, finanziati dalle famiglie, preferibilmente tenuti da docenti interni in possesso di elevate competenze certificate, per il raggiungimento di livelli più alti, certificati dalle Agenzie riconosciute e abilitate allo scopo, nel generale quadro europeo delle certificazioni.

Vista, anche per questo anno scolastico, la richiesta degli studenti e delle famiglie, valutatane positivamente la fattibilità economica ed operativa, si propone di attivare i seguenti percorsi di Lingua inglese così come esplicitato nella tabella che segue :

| | |
|--|---|
| ORGANIZZAZIONI E DEI PERCORSI (EDIZIONI) | n. 1 Percorso, per il conseguimento del PET, durata 40 ore, cadenza settimanale, n. 1 Percorso, per il conseguimento del FIRST 1° anno, durata 40 ore, cadenza settimanale n. 1 Percorso, per il conseguimento del FIRST 2° anno, durata 40 ore, cadenza settimanale n. 1 Percorso, per il conseguimento dell' ADVANCED, durata 50 ore, cadenza settimanale Da realizzare a partire da gennaio 2023 e concludersi entro il 30/06/2024 |
| FINALITA' | Potenziare e certificare secondo le indicazioni del QCER le competenze della Lingua Inglese |
| DESTINATARI | Alunne/i delle diverse classi dei diversi Indirizzi interessati e motivati allo sviluppo delle proprie competenze linguistiche |
| AZIONI | Attività di insegnamento per il potenziamento dello studio della Lingua inglese |
| NUMERO DELLE FIGURE | Da n. 2 a n. 4 Docenti della disciplina di riferimento, preferibilmente Madrelingua e/o naturalizzati Madrelingua; |

Il Collegio approva la proposta ed esperita la presenza tra i Docenti dell'Istituto di Docenti in possesso di titoli e

competenze adeguati per lo svolgimento dei percorsi, propone di riservare l'avviso per la selezione dei docenti da impiegare nei corsi prioritariamente al Personale interno.

Individua, inoltre i requisiti e i criteri per la selezione al fine dell'individuazione dei docenti così come nell'elenco di seguito riportato.

| TITOLI | PUNTEGGI | |
|---|---|--------------------|
| Laurea o altro titolo con cui si ha avuto accesso all'insegnamento della materia oggetto dell'Edizione | 101/ 110 (o simili) con Lode (o simili) | Punti 6 Punti 8 |
| Altra Laurea oltre il titolo con cui si è avuto accesso alla cattedra interna | 3 punti per ogni Laurea | Max 6 punti |
| Master universitari e/o corsi di specializzazione universitari riconosciuti, pertinenti alle finalità dell'attività | 3 punti per ogni titolo | Max 6 punti |
| Corsi di aggiornamento pertinenti alle finalità dell'attività | 1 per ogni esperienza | Max 2 punti |
| Possesso del titolo CELTA o simili | | 10 punti |
| Esperienza di docenza nei Corsi per le Certificazioni Cambridge | 2 punti per ogni Corso completato | Max 14 punti |
| Esperienze di stage e/o corsi di formazione con l'Università di Cambridge per il miglioramento delle competenze metodologiche e didattiche relative ai percorsi per le Certificazioni | 5 punti per ogni esperienza | Max 10 punti |

Il Consiglio concorda con l'iter e i criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti e approva di adottarli all'unanimità.

**DELIBERA N. 17
DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO 28-12-2023**

**Approvazione criteri per la selezione dei docenti da impiegare per i corsi per l'acquisizione delle
Certificazioni linguistiche**

Esauriti i punti alla discussione. Il Consiglio cessa i suoi lavori alle ore 12.45

Il Segretario verbalizzante
Prof. Virgilio Di Giorgi